

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОССТРОЙКАДРЫ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ЦДПО «МОССТРОЙКАДРЫ»

БЕССОНОВА В.В.
Приказ № 48 от «27» декабря 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
АНО ЦДПО «МОССТРОЙКАДРЫ»

г. Москва 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации Центра дополнительного профессионального образования «МОССТРОЙКАДРЫ» регламентирует порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (приказ Министерства образования и науки России от 18.04.2013 № 292, Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (приказ Министерства образования и науки России от 02.07.2013 № 513), Уставом АНО ЦДПО «МОССТРОЙКАДРЫ», локальными актами Образовательной организации.

1.3. В настоящее Положение об итоговой аттестации в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

1.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.6. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (ДПП) и программам профессионального обучения.

1.7. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения образовательной организации, или на территории Заказчика.

1.8. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется аттестационными комиссиями.

2. Организация и проведение итоговой аттестации

2.1. Форма и виды итоговой аттестации определяются образовательной программой.

2.2. Сроки проведения итоговой аттестации в АНО ЦДПО «МОССТРОЙКАДРЫ» определяются календарным учебным графиком и учебным планом конкретной образовательной программы.

2.3. Образовательная организация обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации:

- своевременное информирование обучающихся о дате и формах итоговой аттестации,
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации,
- консультирование,
- организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации.

2.4. К итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, по соответствующим образовательным программам.

2.5. Образовательные программы профессионального обучения завершаются итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.6. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.7. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.8. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам проводится в форме экзамена, собеседования, тестирования или квалификационного экзамена в соответствии с требованиями образовательной программы.

2.9. Итоговая аттестация может проходить в индивидуальной и групповой форме.

2.10. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.11. Итоговая аттестация по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должна устанавливать также соответствие уровня знаний обучающихся квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.12. Билеты к итоговым экзаменам (зачету) разрабатываются специалистами учебной части и утверждаются директором АНО.

2.13. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении образовательных программ профессионального обучения и образовательных программ повышения квалификации в рамках дополнительного профессионального образования входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения обучающихся на первом занятии. Дата и время проведения итогового экзамена (зачета) доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее чем за 3 дня до первого итогового аттестационного испытания.

2.14. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

2.15. По результатам итоговой аттестации издается Приказ об окончании обучения и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).

2.16. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам, выдается документ установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, свидетельство о присвоении квалификации).

2.17. В случае успешной сдачи квалификационных экзаменов по программам профессионального обучения обучающемуся присваивается квалификационный разряд по соответствующей профессии рабочего и выдается свидетельство о присвоении профессии рабочего.

2.18. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по личному заявлению, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

2.19. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), на основе личного заявления предоставляется возможность перенести срок аттестации и пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным обучающимся, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если обучающийся был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

2.20. В случае несогласия с выставленной, экзаменационной оценкой, выставленной экзаменационной комиссией, лицо, проходящее итоговую аттестацию, имеет право подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию в день прохождения итоговой

аттестации. Сроки и порядок работы конфликтной комиссии, ее состав и полномочия устанавливаются Положением АНО ЦДПО «МОССТРОЙКАДРЫ» « О конфликтной комиссии по разрешению споров между участниками образовательных отношений».

2.21. По решению конфликтной комиссии возможно проведение повторной итоговой аттестации экзаменационной комиссией другого состава.

3. Аттестационная (квалификационная) комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Для проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам создается аттестационная комиссия.

3.2. Для проведения квалификационного экзамена по программам профессионального обучения создается квалификационная комиссия.

3.3. Состав комиссии для проведения итоговой аттестации формируется из числа сотрудников Образовательной организации, преподавателей и специалистов в области осваиваемой обучающимися программы, а в необходимых случаях для участия в работе комиссии могут привлекаться представители работодателей, руководители и специалисты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля.

3.4. Аттестационную и квалификационную комиссии возглавляет Председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся.

3.5. Председателем экзаменационной комиссии является директор АНО ЦДПО «МОССТРОЙКАДРЫ» либо лицо, временно исполняющее обязанности Директора на время его отсутствия.

3.6. Аттестационная/Квалификационная комиссия в рамках проведения итоговой аттестации выпускников выполняет следующие функции:

- определение соответствия знаний, умений и навыков лиц, проходящих; итоговую аттестацию, требованиям образовательных программ;
- принятие решения о выдаче обучающемуся документа об обучении и/или документа о квалификации;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества обучения в организации на основе анализа результатов итоговой аттестации.

4. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы

4.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено")) или четырехбалльной системе (5 - "отлично", 4 - "хорошо", 3 - "удовлетворительно", 2 "неудовлетворительно").

4.2. Отметка уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся осуществляется аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

- отметку "хорошо" заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку "отлично" заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.